



Aika 12.03.2024, klo 18:02 - 20:04

Paikka Kunnanhallituksen kokoushuone

Käsitellyt asiat

- § 23 **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 24 **Pöytäkirjantarkastajien valinta**
- § 25 **Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen**
- § 26 **Päihdekyselyn tulokset**
- § 27 **Sivistysosaston tilinpäätös 2023**
- § 28 **Hyvinvointikertomus 2023**
- § 29 **Kirjaston toimintakertomus 2023**
- § 30 **Varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen muutos**
- § 31 **Liikuntatoimen avustukset 2024**
- § 32 **Nuorisotoimen avustukset 2024**
- § 33 **Kulttuuritoimen avustukset 2024**
- § 34 **Määräaikaisen S2-opettajan tehtävän perustaminen**
- § 35 **Opetustoimen virat**
- § 36 **UKK3.0-puitesopimuksen hyväksyminen**
- § 37 **Projektipäällikön toimen perustaminen**
- § 38 **Puitesopimus nuorisotyöstä Nuorten palvelu ry:n kanssa**
- § 39 **Talousarvion 2025 valmistelu**
- § 40 **Ilmoitusasiat**
- § 41 **Otto-oikeuspykälä**
- § 42 **Muut asiat**



Saapuvilla olleet jäsenet

Hannu Keinänen, puheenjohtaja
Tiina K. Puranen, 1. varapuheenjohtaja
Senja Hallivuori
Petteri Haukka
Anu Hotti
Tomi Karttunen

Muut saapuvilla olleet

Matti Vääntinen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja, sihteeri
Anu Sepponen, kunnanjohtaja
Saara Suomalainen, saapui 08:34

Poissa

Jussi Herranen
Matti Kärkkäinen, kunnanhallituksen pj.
Markus Sjöberg, varajäsen

Allekirjoitukset

Hannu Keinänen
Puheenjohtaja

Matti Vääntinen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

14.03.2024

14.03.2024

Senja Hallivuori

Tomi Karttunen

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on nähtävillä kunnanvirastolla ja Rautalammin kunnan internetsivuilla



§ 23

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden (Rautalammin kunnan hallintosääntö 134 §).

Kokous on päätösvaltainen, kun se on kutsutaan koolle KunL:n 103:n mukaan. Kuntalain 103 §:n nojalla muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. Läsnä oleviksi katsotaan myös toimielimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.

Kokous on laillinen, kun se on kutsuttu koolle hallintosäännön 127 - 130 §:ien mukaisesti. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika, paikka ja käsiteltävät asiat. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielinten päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, jolla on läsnäolo-oikeus ja -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Kokouskutsu lähetetään vähintään neljä päivää ennen kokousta tai toimielimen päättämällä tavalla. Esityslistat julkaistaan kunnan verkkosivulla.

Ehdotus

Esittelijä: Matti Vanttinen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.



§ 24

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Rautalammin kunnan hallintosäännön 146 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirjan sisällöstä ja sen pitämisestä vastaa puheenjohtaja. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti.

Ehdotus

Esittelijä: Matti Vänttinen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Pöytäkirjan tarkastaa voimassa olevan käytännön mukaisesti kaksi kokouksessa paikalla ollutta toimielimen jäsentä tai varajäsentä. Toimielin valitsee tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajat, jotka tarvittaessa toimivat ääntenlaskijoina.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Senja Hallivuori ja Tomi Karttunen.



§ 25

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, ellei toimita toisin päätä (Rautalammin kunnan hallintosääntö § 136). Hallintosäännön §:n 137 mukaan toimita voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistöpäätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Jos esittelijän ehdotus on asian palauttaminen valmisteltavaksi, toimita voi ratkaista asian päätöksellään vain perustellusta syystä.

Ehdotus

Esittelijä: Matti Vääntinen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös

Ennalta lähetetty esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi. Ilmoitusasioissa sivistys- ja hyvinvointijohtaja kertoo kouluprosessin etenemisestä, lukion hakijatilanteesta, varhaiskasvatuksen rekrytoinneista sekä yöhoidon alkamisesta.



§ 26

Päihdekyselyn tulokset

RauDno-2024-142

Valmistelija / lisätiedot:

Inna Kääriäinen, Nora Tauren, Matti Vanttinen
inna.kaariainen@rautalampi.fi, nora.tauren@rautalampi.fi, matti.vanttinen@rautalampi.fi
vapaa-aikasihteeri, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Liitteet

1 liite päihdekyselyn tulokset yläkoulu 2024.pdf
2 liite päihdekyselyn tulokset lukio 2024.pdf

Rautalammin kunnan nuorisotoimi järjestää vuosittain yläkouluun ja lukioon päihdekyselyn. Etsivä nuorisotyöntekijä Nora Taurén tulee esittelemään kyselyn tulokset hyvinvointilautakunnalle.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Hyvinvointivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

Asia liittyy strategian tavoitteista elinvoimaan ja hyvinvointiin. Asia liittyy hyvinvointisuunnitelman tavoitealueista hyvään mielenterveyteen ja kuntalaisten osallisuuden vahvistamiseen.

Ehdotus

Esittelijä: Matti Vanttinen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää merkitä saaneensa tiedoksi päihdekyselyn tulokset.

Päätös

Etsivä nuorisotyöntekijä Nora Taurén esitteli päihdekyselyn tulokset. Käytiin keskustelua Rautalammin päihdetilanteesta erityisesti lasten ja nuorten kannalta sekä toimenpiteistä ja käytössä olevista toimintamalleista.



§ 27

Sivistysosaston tilinpäätös 2023

RauDno-2024-126

Valmistelija / lisätiedot:

Juho Pahajoki, Seija Österberg, Inna Kääriäinen, Tiina Laitinen, Mari Pirkkala, Matti Vanttinen

juho.pahajoki@rautalampi.fi, seija.osterberg@rautalampi.fi, inna.kaariainen@rautalampi.fi, tiina.laitinen@rautalampi.fi, mari.pirkkala@rautalampi.fi, matti.vanttinen@rautalampi.fi
kirjastonjohtaja, vapaa-aikasihteeri, kulttuuri- ja viestintäkoordinaattori, lukion rehtori, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Liitteet

1 liite tilinpäätös 2023 sivistysosasto.pdf

Sivistysosaston yksiköt ovat valmistelleet vuoden 2023 tilinpäätöksen. Toiminnalliset tavoitteet toteutuivat erittäin hyvin. Toiminnallisista tavoitteista toteutumatta jäivät kuitenkin asiointitaksitoiminnan kehittäminen, lukion opiskelijamäärä ja kirjaston verkkomaksumahdollisuus. Taloudelliset tavoitteet toteutuivat samoin erittäin hyvin: koulutuksen osalta ylitystä on 0,1%; vapaa-ajan ja kulttuurin toiminnoista jäi säästöä budjetoituun nähden. Budjetointi, toiminnan suunniteltu toteutuminen sekä talouden toteutuminen ovat onnistuneet kokonaisuutena erinomaisesti. Sivistysosaston keskeiset taloudelliset luvut ovat alla olevassa taulukossa. Yksikkökohtaiset tilinpäätöslomakkeet ovat liitteessä. Talouden toteutumisen lukuihin saattaa vielä tulla pieniä muutoksia.

Toimialan suurimmat haasteet ovat henkilöstön saatavuus ja pysyvyys. Haaste koskee erityisesti varhaiskasvatuksen henkilöstöä. Merkittävä, henkilöstöön liittyvä haaste on lisäksi ohut organisaatio, joka poikkeustilanteissa on hyvin haavoittuva.

Talouden suurimpana haasteena ovat valtion antamin toiminnallisin määräyksiin sementoidut kulut; kunta pystyy hyvin rajallisesti vaikuttamaan kulurakenteeseen.

46	KOULUTUS YHTEENSÄ	TP 2022	TA 2023	TP 2023	erotus €	toteuma %
***	T U L O T (ulkoiset)	-346 129	-161 300	-346 389,35	185 089,35	214,70
***	M E N O T (ulkoiset)	5 250 3575	079 5105	475 370,62	-395 860,62	107,80
****	TOIMINTAKATE (ulkoiset)	4 904 2284	918 2105	128 981,27	-210 771,27	104,30
*	Sumupoistot ja satunnaiset	360 597	354 071	358 970,32	-4 899,32	101,40
*	Tulot (sisäiset)	-151 516	-26 655	-26 019,75	-635,25	97,60
*	Menot (sisäiset)	831 557	1 019 834	810 444,15	209 389,85	79,50
****	TOIMINTAKATE (sisäiset)	1 040 6381	347 2501	143 394,72	203 855,28	84,90
*****	TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	5 944 8656	265 4606	272 375,99	-6 915,99	100,10



50	KULTTUURI JA VAPAA-AIKA YHTEENSÄ	TP 2022	TA 2023	TP 2023	erotus €	toteuma %
***	T U L O T (ulkoiset)	-54 495	-103 273	-124 737,26	21 464,26	120,80
***	M E N O T (ulkoiset)	588 519	582 883	626 172,28	-43 289,28	107,40
****	TOIMINTAKATE (ulkoiset)	534 024	479 610	501 435,02	-21 825,02	104,60
*	Sumupoistot ja satunnaiset	54 555	50 690	51 560,26	-870,26	101,70
*	Tulot (sisäiset)	-12 891	-14 158	-14 000,77	-157,23	98,90
*	Menot (sisäiset)	103 891	126 579	83 718,68	42 860,32	66,10
****	TOIMINTAKATE (sisäiset)	145 555	163 111	121 278,17	41 832,83	74,40
*****	TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	679 579	642 721	622 713,19	20 007,81	96,90

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Hyvinvointivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

Asia liittyy strategian painopisteistä tasapainoiseen kuntatalouteen, elinvoimaan ja hyvinvointiin, joustavaan työhön ja asumiseen sekä vuorovaikutteisuuteen. Asia liittyy hyvinvointisuunnitelman tavoitteista kestävään kehitykseen, hyvään mielenterveyteen sekä kuntalaisten osallisuuden vahvistamiseen.

Ehdotus

Esittelijä: Matti Vääntinen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä sivistysosaston tilinpäätöksen ja esittää sen kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi

Merja Koivula-Laukka, Anu Sepponen, Pirkko Annala



§ 28

Hyvinvointikertomus 2023

RauDno-2024-127

Valmistelija / lisätiedot:

Matti Vanttinen

matti.vanttinen@rautalampi.fi

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Liitteet

1 Hyvinvointikertomus 2023.pdf

Rautalammin kuntaa sitoo valtuustokaudeksi hyväksytty hyvinvointisuunnitelma. Sen toteutumista seurataan vuosittain toiminnan ja talouden suunnittelun suuntaamiseksi.

Hyvinvointilautakunta merkitsee saaneensa tiedoksi hyvinvointikertomuksen vuosiraportin ja esittää sen kunnanhallituksen käsiteltäväksi. Hyvinvointilautakunta nostaa vuoden 2024 toiminnassa sekä tilikauden 2025 taloussuunnittelussa huomioitaviksi asioiksi seuraavia:

Lasten ja nuorten osalta painopistealueiksi nostetaan ylipaino, ravitsemus sekä liikunnallinen elämäntapa. Osallisuutta vahvistavaa työtä jatketaan.

Työikäisten osalta painopisteeksi nostetaan yhden huoltajan perheiden sekä pitkäaikaistyöttömien hyvinvointi. Tuetaan vanhemmuutta sekä mahdollisuutta terveyttä ylläpitävään ja merkitykselliseen vapaa-ajan toimintaan. Ikäihmisten osalta painopisteenä on yksinäisyyden kokemuksen ehkäisy.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Hyvinvointivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

Asia liittyy strategian tavoitteista hyvinvointiin ja elinvoimaan sekä joustavaan työhön ja asumiseen. Asia liittyy kaikkiin hyvinvointisuunnitelman tavoitealueisiin.

Ehdotus

Esittelijä: Matti Vanttinen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta merkitsee saaneensa tiedoksi hyvinvointikertomuksen vuosiraportin ja esittää sen edelleen kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Hyvinvointilautakunta nostaa vuoden 2024 toiminnassa sekä tilikauden 2025 taloussuunnittelussa huomioitaviksi asioiksi seuraavia:



Lasten ja nuorten osalta painopistealueiksi nostetaan ylipaino, ravitsemus sekä liikunnallinen elämäntapa. Osallisuutta vahvistavaa työtä jatketaan.

Työikäisten osalta painopisteeksi nostetaan yhden huoltajan perheiden sekä pitkäaikaistyöttömien hyvinvointi. Tuetaan vanhemmuutta sekä mahdollisuutta terveyttä ylläpitävään ja merkitykselliseen vapaa-ajan toimintaan. Ikäihmisten osalta painopisteenä on yksinäisyyden kokemuksen ehkäisy.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi

Merja Koivula-Laukka, Anu Sepponen, Pirkko Annala



§ 29

Kirjaston toimintakertomus 2023

RauDno-2024-129

Valmistelija / lisätiedot:

Seija Österberg
seija.osterberg@rautalampi.fi
kirjastonjohtaja

Liitteet

1 liite Rautalammin kirjaston toimintakertomus 2023.pdf

Kirjastonjohtaja on laatinut osaksi tilinpäätöksen 2023 valmistelua toimintakertomuksen Rautalammin kirjaston toiminnasta.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Hyvinvointivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

Asia liittyy strategian painopisteistä hyvinvointiin ja elinvoimaan. Asia liittyy hyvinvointisuunnitelman tavoitteista hyvään mielenterveyteen sekä kuntalaisten osallisuuden vahvistamiseen.

Ehdotus

Esittelijä: Matti Vänttinen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä kirjaston toimintakertomuksen vuodelta 2023.

Päätös

Kirjaston toimintakertomus hyväksyttiin yksimielisesti lämpimin kiitoksin kirjaston henkilöstölle.

Tiedoksi

Seija Österberg



§ 30

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen muutos

RauDno-2024-125

Valmistelija / lisätiedot:

Matti Vanttinen

matti.vanttinen@rautalampi.fi

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut on sidottu opetustoimen hintaindeksiin ja tulorajat ansiotasoindeksiin varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista annetussa laissa tarkemmin säädetyllä tavalla. Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut on sidottu indeksiin varhaiskasvatuksen asiakasmaksulain (1503/2016) 16 §:n perusteella. Indeksitarkistukset tehdään kahden vuoden välein. Edellinen indeksitarkistus tehtiin 1.8.2022. Tulorajat muuttuivat myös 1.3.2023 tehdyn varhaiskasvatuksen asiakasmaksulain muutoksen vuoksi.

Elokuun 2024 alusta voimaan tulevista varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen indeksitarkistuksista on 4.12.2023 annettu opetus- ja kulttuuriministeriön ilmoitus (1062/2023). Varhaiskasvatuksessa perittävät asiakasmaksut on tarkistettu opetustoimen hintaindeksillä ja maksun määräämisessä käytettävät tulorajat yleisellä ansiotasoindeksillä.

Kunnassa tulee päättää siitä, miten indeksitarkistuksen vuoksi muuttuneet asiakasmaksut ja tulorajat vaikuttavat kunnassa perittäviin asiakasmaksuihin. Asiakkaille tulee tehdä uudet maksupäätökset, mikäli maksu muuttuu.

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksulaki ei koske yksityisesti järjestettävää varhaiskasvatusta.

Muutokset tulevat voimaan 1.8.2024 alkaen

Tulorajat ja maksuprosentit 1.8.2024 alkaen

Alla olevassa taulukossa ovat uudet tulorajat:

Perheen koko, hlöä	Tuloraja	tuloraja	tuloraja	maksu-%
	01.08.2022	01.03.2023	01.08.2024	
2	2913	3874	4066	10,7
3	3758	4998	5245	10,7
4	4267	5675	5956	10,7
5	4777	6353	6667	10,7
6	5284	7028	7376	10,7

Taulukossa mainittu myös aiempi indeksitarkistus 1.8.2022 sekä varhaiskasvatuksen asiakasmaksulain 1.3.2023 muutoksen osalta tehty tulorajojen muutos.



Yli kuusihenkisen perheen tulorajaa korotetaan kustakin seuraavasta lapsesta 275 euroa 1.8.2024 lähtien.

Asiakasmaksut 01.08.2024 alkaen ovat alla olevassa taulukossa:

enimmäismaksut	€ / kk 010824 alkaen
enimmäismaksu	311
toisen lapsen enimmäismaksu	124
pienin perittävä lapsikohtainen maksu	30

Seuraavien lasten maksu on 20 prosenttia nuorimman lapsen maksusta.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Hyvinvointivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

Asia liittyy strategian painopisteistä joustavaan työhön ja asumiseen sekä elinvoimaan ja hyvinvointiin.

Ehdotus

Esittelijä: Matti Vänttinen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää, että Rautalammin kunnan varhaiskasvatuksessa noudatetaan taulukon 1 mukaisia tulorajoja ja maksuprosentteja sekä 01.08.2024 voimaan tulevia enimmäismaksuja (taulukko 2) lain määräysten sekä opetus- ja kulttuuriministeriön ilmoituksen mukaisesti 01.08.2024 alkaen.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi

Sinikka Tiitinen, Anu Sjöberg, Irja Turpeinen



§ 31

Liikuntatoimen avustukset 2024

RauDno-2024-159

Valmistelija / lisätiedot:

Inna Kääriäinen

inna.kaariainen@rautalampi.fi

vapaa-aikasihteeri

Liitteet

1 liite liikuntatoimen avustukset 2024.pdf

Vapaa-aikasihteeri on laatinut liikuntatoimen vuoden 2024 toiminta- ja kohdeavustuksista kriteerien mukaisen ehdotuksen, joka on liitteenä.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Hyvinvointivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

Asia liittyy strategian painopisteistä elinvoimaan ja hyvinvointiin sekä joustavaan työhön ja asumiseen. Asia liittyy hyvinvointisuunnitelman tavoitteista hyvään mielenterveyteen sekä kuntalaisten osallisuuden vahvistamiseen.

Ehdotus

Esittelijä: Matti Vänttinen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä liitteessä eritellyt liikuntatoimen avustukset.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti. Merkitään pöytäkirjaan, että Petteri Haukka jääväsi itsensä asian käsittelystä ja poistui kokouksesta asian käsittelyn ajaksi.

Tiedoksi

Inna Kääriäinen



§ 32

Nuorisotoimen avustukset 2024

RauDno-2024-160

Valmistelija / lisätiedot:

Inna Kääriäinen

inna.kaariainen@rautalampi.fi

vapaa-aikasihteeri

Liitteet

1 liite nuorisotoimen avustukset 2024.pdf

Vapaa-aikasihteeri on laatinut nuorisotoimen vuoden 2024 toiminta- ja kohdeavustuksista kriteerien mukaisen ehdotuksen, joka on liitteenä.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Hyvinvointivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

Asia liittyy strategian painopisteistä elinvoimaan ja hyvinvointiin sekä joustavaan työhön ja asumiseen. Asia liittyy hyvinvointisuunnitelman tavoitteista hyvään mielenterveyteen sekä kuntalaisten osallisuuden vahvistamiseen.

Ehdotus

Esittelijä: Matti Vääntinen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä nuorisotoimen avustukset liitteen mukaan.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi

Inna Kääriäinen



§ 33

Kulttuuritoimen avustukset 2024

RauDno-2024-161

Valmistelija / lisätiedot:

Tiina Laitinen

tiina.laitinen@rautalampi.fi

kulttuuri- ja viestintäkoordinaattori

Liitteet

1 liite kulttuuritoimen avustukset 2024.pdf

Kulttuuri- ja viestintäkoordinaattori on laatinut kulttuuritoimen vuoden 2024 toiminta- ja kohdeavustuksista kriteerien mukaisen ehdotuksen, joka on liitteenä.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Hyvinvointivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

Asia liittyy strategian painopisteistä elinvoimaan ja hyvinvointiin sekä joustavaan työhön ja asumiseen. Asia liittyy hyvinvointisuunnitelman tavoitteista hyvään mielenterveyteen sekä kuntalaisten osallisuuden vahvistamiseen.

Ehdotus

Esittelijä: Matti Vääntinen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä kulttuuritoimen avustukset liitteen mukaan.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi

Tiina Laitinen



§ 34

Määräaikaisen S2-opettajan tehtävän perustaminen

RauDno-2024-166

Valmistelija / lisätiedot:

Juho Pahajoki, Matti Vanttinen

juho.pahajoki@rautalampi.fi, matti.vanttinen@rautalampi.fi

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Perusopetuksessa on lukuvuonna 2023–2024 määräaikainen S2-opettajan päätoimisen tuntiopettajan tehtävä. S2-opetuksen tarve säilyy samana myös tulevana lukuvuonna. Tehtävä perustettaisiin määräaikaisena; määräaikaisuuden perusteena on se, että S2-kelpoinen viranhaltija palaa virkavapaalta lukuvuoden 2025–2026 alkaessa. Tehtävä on budjetoitu.

Vaikutusten arviointi:(alleiviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Hyvinvointivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

Asia liittyy strategian painopisteistä elinvoimaan ja hyvinvointiin sekä joustavaan työhön ja asumiseen. Asia liittyy hyvinvointisuunnitelman tavoitteista hyvään mielenterveyteen ja kuntalaisten osallisuuden vahvistamiseen.

Ehdotus

Esittelijä: Matti Vanttinen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää osaltaan hyväksyä ja esittää edelleen kunnanhallitukselle ja -valtuustolle määräaikaisen S2-opettajan virkasuhteisen päätoimisen tuntiopettajan tehtävän perustamista ajalle 01.08.2024–31.07.2025.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi

Juho Pahajoki



§ 35

Opetustoimen virat

RauDno-2024-131

Valmistelija / lisätiedot:

Juho Pahajoki, Matti Vanttinen

juho.pahajoki@rautalampi.fi, matti.vanttinen@rautalampi.fi

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Perusopetuksen oppilasmäärä vähenee 20 oppilaalla syyslukukauden 2024 alkaessa. Yläkoulun yksisarjaistuminen alkaa.

Perusopetuksessa on ollut Matti Lohen koululla kolme määräaikaista luokanopettajan virkaa. Virkoja ei voi täyttää sisällöltään samankaltaisina, määräaikaisina tehtävinä useita vuosia peräkkäin, koska määräaikaisten työ- tai virkasuhteiden ketjuttaminen on kiellettyä. Samaan aikaan on tarve tarkastella aineenopetuksen tehtäviä ja virkarakennetta, kun yläkoulu syyslukukaudesta 2024 alkaen muuttuu yksisarjaiseksi. Koko yläkoulun yksisarjaistumisen aikajänne on neljä lukuvuotta. Jatkossa aineenopetuksen ja luokanopetuksen tarpeiden huomioimiseksi olisi tarkoituksenmukaista perustaa kaksoiskelpoisuutta edellyttäviä virkoja, joissa edellytetään sekä luokanopettajan että jonkin oppiaineen aineenopettajan kelpoisuus.

Opetushenkilöstön tehtävistä on käyty yhteistoimintaneuvottelu tammi- ja helmikuussa 2024.

Virkarakenteeseen esitetään seuraavia muutoksia:

- perustetaan toistaiseksi voimassa oleva luokanopettajan virka, jossa edellytetään kaksoiskelpoisuus luokanopettaja – kemia; tehtävä on budjetoitu
- perustetaan toistaiseksi voimassa oleva luokanopettajan virka, jossa edellytetään kaksoiskelpoisuus luokanopettaja – historia, yhteiskuntaoppi, uskonto; tehtävä on budjetoitu
- perustetaan määräaikainen luokanopettajan virka lukuvuodeksi 2024–2025; määräaikaisuuden perustana on yhden opetusryhmän väheneminen Matti Lohen koulun alakoululta lukuvuoden 2024–2025 jälkeen; tehtävä on budjetoitu
- lakkautetaan vakinainen päätoimisen tuntiopettajan virkasuhteinen tehtävä, jossa opettavina aineina ovat historia, yhteiskuntaoppi ja uskonto
- lakkautetaan kiertävä alakoulun englannin opettajan virka

Muutokset astuvat voimaan lukuvuoden 2024–2025 alkaessa 01.08.2024.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta



- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ **ei vaikutusta**
- Yritysvaikutusten arviointi: **myönteinen**/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Hyvinvointivaikutusten arviointi: **myönteinen**/ kielteinen/ ei vaikutusta

Asia liittyy strategian painopisteistä tasapainoiseen kuntatalouteen, elinvoimaan ja hyvinvointiin sekä joustavaan työhön ja asumiseen. Asia liittyy hyvinvointisuunnitelman tavoitealueista hyvään mielenterveyteen.

Ehdotus

Esittelijä: Matti Vänttinen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää osaltaan ja esittää edelleen kunnanhallituksen hyväksyttäväksi opetustoimen virkarakenteeseen seuraavat muutokset:

- perustetaan toistaiseksi voimassa oleva opettajan virka, jossa edellytetään kaksoiskelpoisuus luokanopettaja – kemia; tehtävä on budjetoitu
- perustetaan toistaiseksi voimassa oleva opettajan virka, jossa edellytetään kaksoiskelpoisuus luokanopettaja – historia, yhteiskuntaoppi, uskonto; tehtävä on budjetoitu
- perustetaan määräaikainen luokanopettajan virka lukuvuodeksi 2024–2025; määräaikaisuuden perusteena on yhden opetusryhmän väheneminen Matti Lohen koulun alakoulusta lukuvuoden 2024–2025 jälkeen; tehtävä on budjetoitu
- lakkautetaan vakinainen päätoimisen tuntiopettajan virkasuhteinen tehtävä, jossa opetettavina aineina ovat historia, yhteiskuntaoppi ja uskonto
- lakkautetaan kiertävä alakoulun englannin opettajan virka

Muutokset astuvat voimaan lukuvuoden 2024–2025 alkaessa 01.08.2024.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi

Merja Koivula-Laukka, Anu Sepponen, Pirkko Annala



§ 36

UKK3.0-puitesopimuksen hyväksyminen

RauDno-2024-132

Valmistelija / lisätiedot:

Matti Vanttinen

matti.vanttinen@rautalampi.fi

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Liitteet

1 liite puitesopimusluonnos UKK3.0.pdf

SavoGrow-alueen kunnat (Suonenjoki, Rautalampi, Pielavesi, Keitele, Tervo ja Vesanto) sekä Konnevesi ovat mukana Kuntaliiton Verkstoperuskoulu-hankkeessa. Hankkeen tausta ja tavoitteet on kuvattu Kuntaliiton sivuilla seuraavasti:

Verkostoperuskoulu-hankkeessa pyritään etsimään ratkaisuja kuntien yhteisten haasteiden, kuten syntyvyyden laskun, tuomiin muutoksiin koulutuksen järjestämisen kokonaisuudessa. Perinteinen perusopetus ei välttämättä vastaa riittävästi paikallisiin tarpeisiin ja laadukkaan ja saavutettavan perusopetuksen turvaaminen on kuntien keskeinen lähitulevaisuuden haaste. Hankkeessa haetaan uudenlaisia ja joustavia alueellisia ratkaisuja sekä toimijoiden vahvistuvaa yhteistyötä koulutuksen saatavuuden ja saavutettavuuden turvaamiseksi. <https://www.kuntaliitto.fi/verkostoperuskoulu>

SavoGrow- alueen kuntien ja Konneveden pilotiksi on muotoutunut ns. UKK 3.0-malli, jossa suunnitellaan perusopetuksen rakenteellista uudistamista. Mallin toteutukseen tarvittavaa rahoitusta on haettu opetus- ja kulttuuriministeriöltä.

Hakemuksessa on kuvattu kehittämistoiminnan tavoitteet seuraavasti:

Luomme opetussuunnitelmamallin, joka mahdollistaa alueellisesti toimivan perusopetuksen. Malli perustuu oppiainerajat ylittäviin laajoihin sisältökokonaisuuksiin. Opetussuunnitelma on tavoitepohjainen; nykyinen ikäluokkapohjainen organisaatio jää toissijaiseksi. Oppituntipohjaisesta ajan jäsentämisestä siirrytään viikkopohjaiseen työsuunnitelmaan. Opetus toteutuu tutkivan oppimisen ja oppilaiden oman tiedon rakentamisen pohjalta. Opettajuuden mallina on verkon yli monipaikkaisesti toteutuva yhteisopettajuus. Itsearviointia tukevat työkalut ja toimintamallit on sisäänkirjoitettu opetussuunnitelmaan. Malli luo maaseudun pieneville ikäluokille koulun sisään useita viiteryhmiä: oman paikkakunnan eri-ikäisten lasten viiteryhmän sekä verkon yli toimivan ikäspesifin viiteryhmän.

Pääasiassa haettua rahoitusta käytetään hankkeessa mukana olevien koulujen opettajien tekemään opetussuunnitelmatyöhön. Lisäksi palkataan hankekoordinaattori (projektipäällikkö). Hankkeessa tullaan tekemään yhteistyötä opettajankoulutusta antavien yliopistojen kanssa ja muiden opetuksen järjestäjien kanssa; tällä hetkellä yhteistyö on varmistunut Itä-Suomen yliopiston kanssa. Yhteistyötä tehdään opetussuunnitelmatyön ja henkilöstön täydennyskoulutuksen osalta.



UKK3.0-mallin kehittämispilotin rahoitusta on haettu vuosille 2024–2027 ja malli olisi käyttöön otettavissa syyslukukaudella 2027. Mallin mahdollisesta käyttöönottamisesta kunnat päättävät erikseen. Käyttöönottoa varten voidaan anoa kokeilulupaa. Hankkeen hallinnoijana on Rautalammin kunta.

Kuntien välille on valmisteilla puitesopimus, jossa päätetään hankkeen yksityiskohdista ja vastuista. Sopimuksessa sovitaan omarahoitusosuuden jakoperusteista. Omarahoitusosuus on suunniteltu jaettavaksi kuntien osallistumisen suhteessa. Hankkeen kustannusarvio on noin 1,1 milj. €, joka jakautuu kolmelle vuodelle. Kuntien omavastuuosuus vähintään on 20 %. Laskennallisesti yhden kunnan vuotuinen omarahoitusosuus on noin 10000 – 11000 €. Muut suunnitteluvaiheessa mukana olevat kunnat ovat jo sitoutuneet hankkeeseen ja puitesopimukseen.

Opetus- ja kulttuuriministeriö on luvannut päätöksen rahoitushakemukseen maaliskuun loppuun mennessä. Jotta mahdollisesti myönteisen päätöksen jälkeen päästäisiin sujuvasti etenemään hankkeen toteutukseen, tarvitaan lautakunnalta päätös puitesopimuksen hyväksymisestä. Puitesopimusluonnos on liitteenä.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Hyvinvointivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

Asia liittyy strategian painopisteistä tasapainoiseen kuntatalouteen, elinvoimaan ja hyvinvointiin sekä joustavaan työhön ja asumiseen. Asia liittyy hyvinvointisuunnitelman tavoitteista hyvää mielenterveyteen ja kuntalaisten osallisuuden vahvistamiseen.

Ehdotus

Esittelijä: Matti Vanttinen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä UKK3.0-kehittämishankkeen puitesopimuksen ehdollisesti edellyttäen, että opetus- ja kulttuuriministeriö myöntää hankkeelle rahoituksen.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi

Pahajoki Juho, Lahtivirta Anne, Laine-Rissanen Kati, Ahonen Ville, Ruuskanen Jaana, Aikkila Mika, Airaksinen Hanna



§ 37

Projektipäällikön toimen perustaminen

RauDno-2024-133

Valmistelija / lisätiedot:

Matti Vanttinen

matti.vanttinen@rautalampi.fi

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

UKK3.0-mallin kehittämispilotin rahoitusta on haettu vuosille 2024–2027 ja malli olisi käyttöön otettavissa syyslukukaudella 2027. Mallin mahdollisesta käyttöönottamisesta kunnat päättävät erikseen. Hankkeen hallinnoijana on Rautalammin kunta.

Opetus- ja kulttuuriministeriö on luvannut päätöksen rahoitushakemukseen maaliskuun 2024 loppuun mennessä. Jotta mahdollisesti myönteisen päätöksen jälkeen päästäisiin etenemään hankekoordinaattorin (projektipäällikön) rekrytointiin, tarvitaan tässä vaiheessa lautakunnalta ehdollisesti päätös kunnanhallituksen ja -valtuuston käsiteltäväksi määräaikaisesta projektipäällikön toimen perustamisesta. Toimi rahoitettaisiin hankerahoituksella ja kuntien omarahoitusosuudella. Tehtävä olisi KVTES-sopimuksen alainen. Tehtäväkohtainen palkka olisi 3985 € / kk. Toimi täytettäisiin määrääjäksi opetus- ja kulttuuriministeriön hankkeelle myöntämän rahoituksen mukaisesti. Rautalammin kunnan osuus palkkauksesta olisi vuositasolla noin 7300 € ja tilikaudella 2024 noin 3000 €.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Hyvinvointivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

Asia liittyy strategian painopisteistä tasapainoiseen kuntatalouteen, elinvoimaan ja hyvinvointiin sekä joustavaan työhön ja asumiseen. Asia liittyy hyvinvointisuunnitelman tavoitealueista hyvään mielenterveyteen sekä kuntalaisten osallisuuden vahvistamiseen.

Ehdotus

Esittelijä: Matti Vanttinen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää osaltaan hyväksyä määräaikaisen projektipäällikön toimen perustamisen opetus- ja kulttuuriministeriön rahoituspäätöksen määrääjäksi ja esittää asiaa edelleen kunnanhallituksen hyväksyttäväksi. Päätös on ehdollinen ja edellyttää opetus- ja kulttuuriministeriön antamaa rahoituspäätöstä UKK3.0-hankkeelle.



Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi

Merja Koivula-Laukka, Anu Sepponen, Pirkko Annala



§ 38

Puitesopimus nuorisotyöstä Nuorten palvelu ry:n kanssa

RauDno-2024-134

Valmistelija / lisätiedot:

Matti Vanttinen

matti.vanttinen@rautalampi.fi

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Liitteet

1 liite puitesopimus Nuorten palvelu ry..pdf

Nuorten palvelu ry. tarjoaa nuorisotoimen yhteistyötä Rautalammin kunnalle. Kyse olisi perusnuorisotyötä täydentävästä toiminnasta. Nuorten palvelu ry. hankkii toiminnalleen STEA-rahoituksen, joka kattaa heidän henkilöstönsä palkan sekä matkakustannukset. Muut kulut (nuorten mahdolliset retket sekä pienimuotoiset tarjoilut ovat) jaettaisiin Nuorten palvelu ry:n ja Rautalammin kunnan kesken puoliksi.

Yhteistyöstä on laadittu puitesopimus yhdessä Nuorten palvelu ry:n ja Rautalammin kunnan nuorisotoimen henkilöstön kesken.

Hyvinvointilautakunnalle esitetään puitesopimus hyväksyttäväksi ehdollisesti: sopimuksen voimaantulo edellyttää, että Nuorten palvelu ry. saa toimintaan hakemansa STEA-rahoituksen.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Hyvinvointivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

Asia liittyy strategian painopisteistä elinvoimaan ja hyvinvointiin sekä joustavaan työhön ja asumiseen. Asia liittyy hyvinvointisuunnitelman tavoitteista hyvään mielenterveyteen sekä kuntalaisten osallisuuden vahvistamiseen.

Ehdotus

Esittelijä: Matti Vanttinen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä liitteenä olevan sopimusluonnoksen Nuorten palvelu ry:n ja Rautalammin kunnan yhteistyöstä. Päätös on ehdollinen, ja sopimuksen voimaantulo edellyttää, että Nuorten palvelu ry. saa toimintaan hakemansa STEA-rahoituksen.

Päätös



Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi

Nuorten palvelu ry., Tatu Tossavainen



§ 39

Talousarvion 2025 valmistelu

RauDno-2024-165

Valmistelija / lisätiedot:

Matti Vanttinen

matti.vanttinen@rautalampi.fi

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Rautalammin kunnan taloudessa on epävarmuustekijöitä: varallaolokorvaukset, valtionosuuksien leikkaukset, sote-tilojen vuokrauksen riskit. Talouden näkymät lähivuosille ovat negatiiviset. Palveluita ja palvelurakenteita tulee tarkastella kriittisesti. Erityisen tärkeää palvelutarkastelu on sivistyksen toimialalla, sillä sivistyksen toimialan kulut ovat noin 60% kunnan kaikista menoista, ja varhaiskasvatus, esiopetus, perusopetus ja lukio ovat noin puolet kunnan menoista.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Hyvinvointivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

Asia liittyy strategian painopisteistä tasapainoiseen kuntatalouteen, elinvoimaan ja hyvinvointiin sekä joustavaan työhön ja asumiseen. Asia liittyy hyvinvointisuunnitelman tavoitealueista kestävään kehitykseen, hyvään mielenterveyteen sekä kuntalaisten osallisuuden vahvistamiseen.

Ehdotus

Esittelijä: Matti Vanttinen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta tekee alustavia linjauksia valmistelun pohjaksi talouden tasapainon ja hyvinvointivaikutuksien riittäväksi huomioimiseksi.

Päätös

Lautakunta kävi keskustelleen läpi mahdollisia säästökohteita ja lisätulolähteitä. Asiaan palataan tulevilla kokouksilla.



§ 40

Ilmoitusasiat

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka

merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

hallintojohtaja

Toimielimen tietoon esitellään seuraavat asiat:

Ehdotus

Esittelijä: Matti Vänttinen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Ilmoitusasiat merkitään tietoon saatetuksi.

Päätös

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja raportoi ajankohtaisista asioista:

- kouluprosessissa Rautalammin pyöreän pöydän ryhmä sai työnsä päätökseen ja suosittaa etenemistä UKK3.0-mallin pohjalta myönnettävän rahoituksen mukaan ja henkilöstöä kuullen
- todettiin yhteishaun ollessa käynnissä lukion myönteinen hakijatilanne eli tähän mennessä 27 hakijaa
- todettiin varhaiskasvatuksen rekrytointien tilanne eli johtajan virkaan kaksi hakemusta ja haastattelut torstaina 14.03.
- todettiin yöhoidon alkaminen varhaiskasvatuksessa

Hyvinvointilautakunta päätti merkitä saaneensa asiat tiedoksi.



§ 41

Otto-oikeuspykälä

Valmistelija / lisätiedot:

Matti Vanttinen

matti.vanttinen@rautalampi.fi

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Lautakunnan tietoon saatetaan viranhaltijapäätökset.

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Henkilöstöasiat:

§ 8 Vt. päiväkodin johtaja, 29.01.2024

§ 9 Vuorotteluvapaa, Virpi Jäntti, 31.01.2024

§ 10 Työpaikkaohjaajana toimiminen, 14.02.2024

§ 18 Päiväkodin johtajan sijaisena toimiminen, 01.03.2024

Muut päätökset:

§ 11 Drone-operaattorina toimiminen, 16.02.2024

Ehdotus

Esittelijä: Matti Vanttinen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää merkitä saaneensa viranhaltijapäätökset tiedoksi ja päättää olla käyttämättä otto-oikeuttaan.

Päätös

Hyvinvointilautakunta päätti merkitä saaneensa asiat tiedoksi ja päätti olla käyttämättä otto-oikeuttaan.



§ 42

Muut asiat

Otetaan käsiteltäväksi jäsenten muut mahdollisesti esille ottamat asiat.

Päätös

Ei ollut muita käsiteltäviä asioita.